



Manual do fornecedor

1-Cadastro de usuário

Selecione a forma de Login Cadastro.

Linea Brasil

Selecione a forma de Login

Comprador

Fornecedor

Cadastro

Informar o mesmo e-mail que foi enviado a cotação, digitar uma senha a seu critério e o Cnpj.

Crie sua Conta!

Digite seu e-mail

nome@exemplo.com

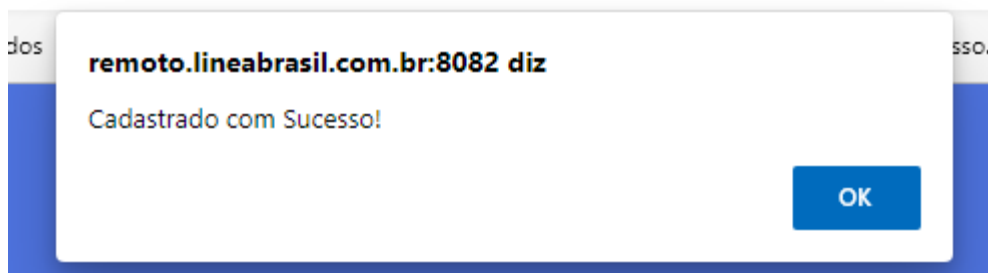
...

Digite Cpf ou Cnpj

Apenas números

Enviar

Aguarde a confirmação.



Após a confirmação seguir para a tela de login do fornecedor.



2 - Preenchendo Cotação de Preços

Clicar no botão Fornecedor.



Preencher com os dados de e-mail e senha já cadastrados (precisa ser o mesmo e-mail que foi enviado a cotação de preços);



The image shows the login interface for Linea Brasil. At the top, there is a blue header with the Linea Brasil logo and name. Below the header, the text "Bem-Vindo, Fornecedor!" is centered. The login form consists of two input fields: "Digite seu e-mail" and "Digite sua senha". Below the password field, there is a checkbox labeled "Lembrar-me". At the bottom of the form is a blue button labeled "Enviar".

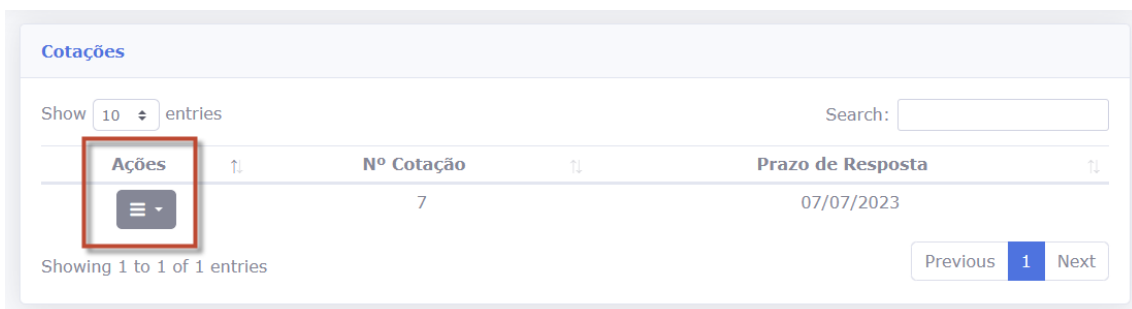
2.1-Cotações Pendentes

Ao clicar na opção "Pendências" do lado esquerdo da tela serão listadas as Cotações para preenchimento.



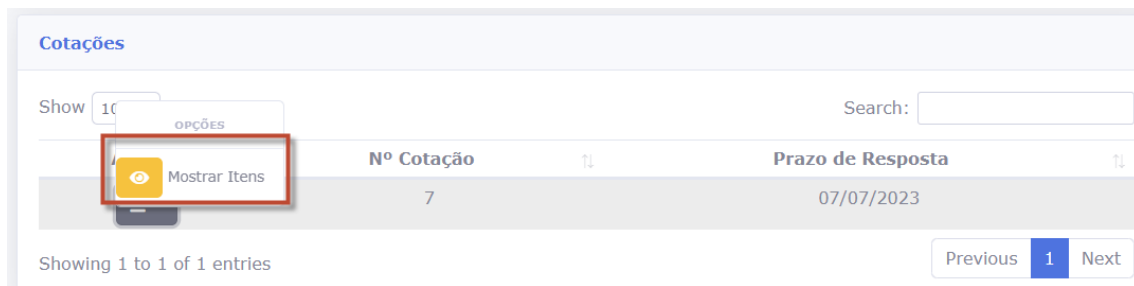
The screenshot shows the "Cotações WEB" interface. On the left sidebar, the "Pendências" option is highlighted with a red box. The main content area displays a table of quotations. The table has three columns: "Ações", "Nº Cotação", and "Prazo de Resposta". The first row shows a quotation with the number "7" and a response deadline of "07/07/2023". Below the table, there is a "Showing 1 to 1 of 1 entries" message and navigation buttons for "Previous", "1", and "Next".

Para preenchimento da cotação clicar sobre o botão Ações.



This is a close-up view of the "Ações" button in the quotation table. The button is highlighted with a red box and contains a hamburger menu icon. The table header and the first row of data are also visible, showing the columns "Ações", "Nº Cotação", and "Prazo de Resposta" with the values "7" and "07/07/2023" respectively.

Clicar sobre Mostrar Itens.



Abrirá uma tela com os itens da cotação, proceder com o preenchimento dos campos.

Caso não possuir o item em estoque basta marcar a opção S/ Estoque, informar a condição de pagamento (esse campo é obrigatório informar mesmo que sem estoque) e clicar em Enviar.

Se possuir o item em estoque deixar esta opção desmarcada, preencher demais (inclusive a condição de pagamento) campos e clicar no botão Enviar.

Nº Cotação: 7-1

Solicitação: 208804-1 | Item: LIMPEZA E MANUTENCAO/ MANUTENCAO E CONSERVACAO PATRIMONIAL

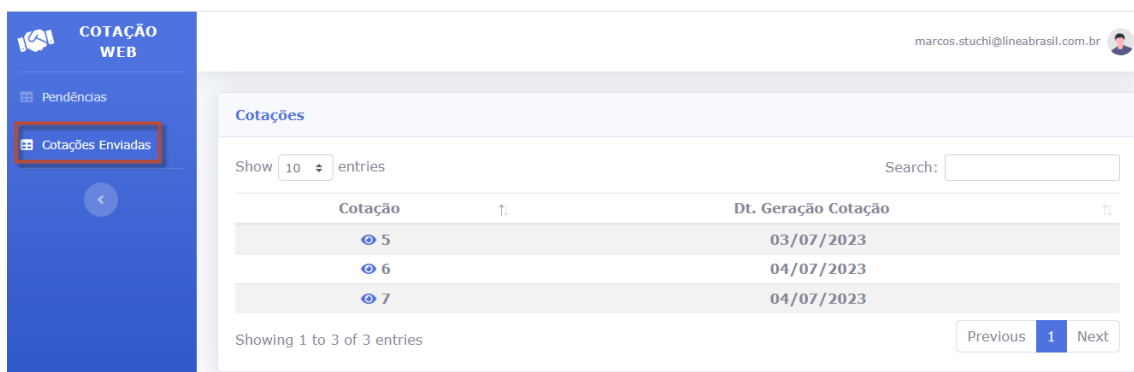
Quantidade Solicitada: 1

Observação:

S/ Estoque	Qty	Valor UN.	IPI	Frete	Marca	Observação	Entrega Dias Corridos
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	C ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Condição de Pagamento

Após preencher a cotação e clicar no botão Enviar ela irá para a opção “Cotações Enviadas”.



Esta tela serve para consulta das cotações já preenchidas, a partir desta etapa o comprador da Linea Brasil já estará com suas cotações para análise e geração da Ordem de Compra em nosso sistema.